

Số: 33/2021/CV-POMATH

Hà Nội, ngày 28 tháng 09 năm 2021

V/v: Phối hợp tuyển dụng giáo viên, chuyên viên đào tạo

Kính gửi: KHOA TOÁN TRƯỜNG ĐẠI HỌC SƯ PHẠM HÀ NỘI 2

Công ty Cổ phần phát triển giáo dục POMATH – là công ty về giáo dục với định hướng nghiên cứu và áp dụng các phương pháp giảng dạy Toán học hiện đại. Với mong muốn phát triển hệ thống các trung tâm hiện có và hướng tới việc mở rộng hệ thống các trung tâm trong năm 2021, chúng tôi cần tìm kiếm các ứng viên năng động, sáng tạo và tâm huyết với công việc. Kính đề mong Quý Trường tạo điều kiện cho Công ty tuyển dụng được các giáo viên mới tốt nghiệp theo yêu cầu như sau:

I. Vị trí tuyển dụng:**1. Giáo viên Toán****Số lượng: 10 Giáo viên****a, Mô tả công việc:**

Giảng dạy theo chương trình và phương pháp POMATH.

b, Yêu cầu về chuyên môn nghiệp vụ:

- Tốt nghiệp hoặc sinh viên năm cuối các trường Cao đẳng, Đại học chuyên ngành Sư phạm Toán; Sư phạm Tiểu học hoặc các ngành có liên quan.
- Phẩm chất đạo đức tốt, yêu nghề, mến trẻ.
- Nắm vững phương pháp sư phạm, kỹ năng giao tiếp tốt.
- Phát âm chuẩn: Không nói ngọng, không nói giọng địa phương.
- Có kỹ năng làm việc nhóm, năng động, sáng tạo và chủ động trong công việc.
- Cầu thị, thái độ làm việc nghiêm túc, trách nhiệm.
- Sử dụng tin học văn phòng thành thạo, khai thác tốt internet.

2. Chuyên viên đào tạo:**Số lượng: 05 Chuyên viên****a, Mô tả công việc:**

- Nghiên cứu sản phẩm mới, tái tạo sản phẩm, dạy học, dạy thử nghiệm.
- Điều phối, tuyển dụng và đào tạo giáo viên, giám sát và đảm bảo chất lượng dạy học (thanh tra, dự giờ theo phân công).
- Lập kế hoạch công tác tuần, tháng trình Quản lý trực tiếp. Thực hiện theo kế hoạch được duyệt.
- Hiểu rõ và thuộc tính năng, giá, ưu nhược điểm của sản phẩm, sản phẩm tương tự, sản phẩm của đối thủ cạnh tranh.
- Tư vấn cho Quản lý trực tiếp những vấn đề liên quan đến sản phẩm.
- Thực hiện các liên hệ với đối tác khi được yêu cầu.

b, Yêu cầu về chuyên môn nghiệp vụ:

- Trình độ Đại học trở lên, chuyên ngành Sư phạm
- Có kinh nghiệm làm việc tại các vị trí tổ trưởng, nhóm trưởng, biên soạn - phát triển chương trình.
- Sử dụng thành thạo vi tính văn phòng, các phần mềm liên quan đến công việc, làm việc độc lập.



- Nhiệt tình, năng động, độc lập, nhạy bén.
- Có tư duy phát triển nội dung sáng tạo tốt về sản phẩm. Thúc đẩy kinh doanh, kỹ năng giao tiếp.

II. Địa điểm làm việc:

Tại các trung tâm POMATH và các trường liên kết trên địa bàn nội thành Hà Nội.

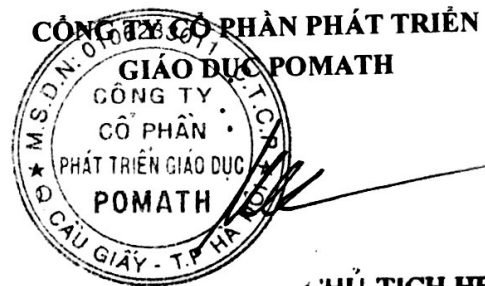
III. Hình thức nộp hồ sơ:

- ✓ Nhận hồ sơ trực tiếp tại địa chỉ: Tầng 1-CT3D, khu đô thị Nam Cường, Cổ Nhuế 1, Bắc Từ Liêm, Hà Nội.
- ✓ Gửi CV qua Email: mainth.pomath@gmail.com
- ✓ Hạn nộp hồ sơ: **đến hết ngày 15/10/2021**
- ✓ Liên hệ: Mrs Nguyễn Thị Hồ Mai - Điện thoại: 0982877190 – 024 6328 8677
- ✓ Hồ sơ bản in bao gồm: Sơ yếu lý lịch (có xác nhận của cơ quan có thẩm quyền), chứng minh nhân dân (bản sao công chứng), giấy khám sức khỏe + 4 ảnh 3x4, bản sao y các giấy tờ có liên quan đến Bằng cấp và Sổ hộ khẩu (bản sao công chứng).

POMATH trân trọng cảm ơn tới Quý nhà trường.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu VP.



CHỦ TỊCH HĐQT

Nguyễn Tuấn Minh

